


Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 10 «Капелька»

Принято:

на педагогическом совете
МКДОУ «Детский сад №10
«Капелька»
Протокол № 5 от 19.04.2022г.

Согласовано:

Председатель ПК
 Березина Н.П.

Утверждаю:

заведующий МКДОУ
«Детский сад № 10 «Капелька»

Дьякова С.В.
Приказ № 27 от «19» апреля 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплате стимулирующего характера работникам муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Капелька»

2022

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о выплаты стимулирующего характера муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Капелька» (далее - Положение) разработано в целях установления механизма связи заработной платы с результативностью труда и усиления мотивации работников дошкольных учреждений к повышению качества образовательного процесса и инициативы при выполнении поставленных задач образования, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, не входящих в должностные обязанности на основе показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями с учетом мнения представительного органа работников в муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 10 «Капелька» (далее - учреждения). Положение является обязательным для учреждения.

1.2. Перечень критериев определения качества профессиональной деятельности педагогических работников составлен с учетом особенностей муниципальной образовательной системы. Перечнем критериев оценки работников образовательных учреждений учитывается весь спектр профессиональной деятельности педагогических работников, при этом учитывается факт, что качеством эффективной профессиональной деятельности является наиболее полная, удовлетворенность запросов всех потребителей образовательных услуг, предоставляемых образовательными учреждениями.

II. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

2.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются учреждениями в пределах имеющихся средств по согласованию с представительным органом работников и закрепляются в коллективных договорах, соглашениях в соответствии с положением по оплате труда работников учреждений.

Наименование, размер, периодичность (1 раз в квартал) и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

2.2. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- а) за интенсивность и высокие результаты работы:
 - за интенсивность труда;
 - за высокие результаты работы;
 - за выполнение особо важных и ответственных работ;

б) за качество выполняемых работ:
за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);
за наличие квалификационной категории;
в) за стаж непрерывной работы;
г) премиальные выплаты по итогам работы.
Учреждения не могут устанавливать иные выплаты стимулирующего характера.

2.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда:

выплаты к заработной плате педагогических работников, отнесенных к категории молодых специалистов, - 50 процентов от должностного оклада. К категории молодых специалистов относятся лица в возрасте до 35 лет, принятые на работу на педагогические должности в учреждения в течение трех лет включительно после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования. Правами молодого специалиста наделяются работники, приступившие к работе в педагогической должности после окончания профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования уже находясь в трудовых отношениях с работодателем;

денежные выплаты педагогическим работникам учреждений, реализующим образовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, в размере 2000 рублей;

работникам, осуществляющим полномочия по охране труда, контрактного управляющего, по безопасности (электробезопасности, дорожного движения, ГО и ЧС и т.д.), по ведению сайта учреждения и т.д., - 50 процентов от должностного оклада с конкретизацией наименования доплаты и ее размера в положении об оплате труда учреждения;

педагогическим работникам за руководство кружковой работой - 25 процентов от должностного оклада;

педагогическим работникам, реализующим образовательные программы с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) - 15 процентов от должностного оклада с учетом нагрузки;

работникам рабочих специальностей за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностям при их отсутствии в штатном расписании учреждения - 35 процентов от должностного оклада;

педагогическим работникам государственных учреждений за участие в работе краевых инновационных площадок, в краевых творческих лабораториях, проводящим исследовательскую работу по обновлению содержания образования, внедрению новых педагогических технологий, работу в ресурсных и иных краевых центрах, если работа в данных центрах не входит в должностные обязанности, 20 процентов от должностного оклада;

работникам учреждений за личный вклад в общие результаты деятельности образовательного учреждения, участие в подготовке и организации социально значимых мероприятий - 25 процентов от должностного оклада;

работникам, ответственным за организацию питания в образовательных учреждениях, - 20 процентов от должностного оклада, при отсутствии в штатном расписании должностей, в чьи должностные функции входит организация питания;

выплаты педагогическим работникам, впервые получающим высшее педагогическое образование, 50 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада).

2.2.2. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются на основании перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, утверждаемого учреждением.

При этом критерии и показатели для стимулирования труда работников определяются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом.

показатели
эффективности деятельности педагогических работников
МКДОУ «Детский сад № 10 Капелька»

Критерии	Показатели	Баллы
1. Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)	Педагогом разработан самостоятельно проект	2
	Разработан совместный проект (общий, групповой)	2
	Активное участие в реализации программ: - программа развития; - антитеррорстическая программа; - антикоррупционная программа	3
	Самообразование, наличие плана, его выполнения	2
	Применение в работе ИКТ	3
2. Своевременная организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников	Диагностика достижений ребенка и индивидуальная работа по итогам диагностик	3
	Работа с детьми ОВЗ	3
	Работа с документацией (своевременная сдача документации)	3
3 Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Проведение мероприятий с участием родителей и воспитанников (конкурсы, развлечения и.т д.)	5
	Проведение родительских собраний	3
	Работа родительского клуба и иных вариативных форм	3
	Информационно-коммуникативная связь с родителями (родительский уголок, сайт ДОУ, газета для родителей, инстаграмм)	3

4. Участие и результаты участия воспитанников на конкурсах, соревнованиях и др.	Участие и наличие победителей и призеров в зависимости от уровня участия:	
	- учреждение;	2
	- муниципальный;	3
5. Участие в коллективных педагогических проектах, интегрированные курсы и др.	- региональный	4
	Проведение открытых занятий, выступления на конференциях, семинарах:	5
	- учреждение;	
	- муниципальный;	
	- региональный.	
	Участие в профессиональных конкурсах:	5
	- учреждение;	
	- муниципальный;	
	- региональный	
6. Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	Наличие удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации	3
	Является членом рабочей группы	2
7. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	Исполнитель	2
	Соблюдение здоровьесберегающих технологий (что разработано и проведено в текущем месяце)	2
	Организация спортивных праздников, развлечений, досугов	3
8. Работа с детьми из социально неблагополучных семей	Организация закаляющих мероприятий	2
	Педагогическое сопровождение воспитанников из социально неблагополучных семей	3
	Подготовка и проведение социально ориентированных мероприятий на базе МДОУ по профилактике, пропаганде семейных ценностей.-	3
9. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление групп, музеев)	Соответствие развивающей среды принципам построения	3
	-Содержание музея в соответствии с нормативными требованиями	3
	Эстетичное оформление, ежемесячное обновление оформления групп	3
	Развивающая среда на участке (экологическая тропа, оформление теневых навесов, домиков, песочницы и др.) ежемесячное обновление	3
10. Дополнительные критерии	Педагог выполняет работу, не входящую в круг должностных обязанностей (в зависимости от сложности, объема, результативности).	8

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы различных категорий работников в учреждении создается соответствующая комиссия с участием представительного органа работников.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждаются локальными нормативными актами учреждения.

Вновь принятым работникам устанавливается выплата за качество выполняемых работ в размере 50 процентов максимально возможной выплаты по соответствующей должности на период до наступления срока принятия решения вышеуказанной комиссией об оценке эффективности работы.

Фонд стимулирующих выплат за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам учреждений планируется отдельно. Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных категорий работников и утверждается приказом руководителя учреждения.

За наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается выплата стимулирующего характера:

имеющим ученую степень кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности - в размере 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы;

имеющим почетное звание «народный» - в размере 30 процентов; «заслуженный» - 20 процентов от ставки заработной платы по основной должности; награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) - в размере 15 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы по основной должности.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований.

За наличие квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается выплата стимулирующего характера:

за наличие аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности 5 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие I квалификационной категории - 15 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие высшей квалификационной категории - 20 процентов от должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

2.2.3. Выплаты за стаж непрерывной работы устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда:

при стаже работы от 1 до 3 лет - 5 процентов;

при стаже работы от 3 до 5 лет - 10 процентов;

при стаже работы свыше 5 лет - 15 процентов.

В стаж непрерывной работы включается:

время работы в образовательных учреждениях;

время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением учреждением для подготовки и дополнительного профессионального образования;

периоды временной нетрудоспособности;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением;

время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение.

Периоды, включаемые в стаж работы, дающей право на получение надбавок за непрерывный стаж работы, и их конкретные размеры определяются учреждением самостоятельно.

2.2.4. Премииальные выплаты по итогам работы.

Работникам учреждения устанавливаются следующие виды премиальных выплат:

единовременная премия в связи с особо значимыми событиями;

по итогам работы за квартал, полугодие, год.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается работникам учреждений в следующих случаях:

а) при объявлении благодарности или награждении:

государственными наградами;

ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации;

наградами Ставропольского края;

Почетной грамотой министерства образования Ставропольского края;

б) в связи с профессиональными праздниками;

в) в связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет).

К юбилейным датам учреждения при достижении позитивных результатов работы учреждения (50, 100 лет).

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда учреждения на основании приказа учреждения.

Премииальные выплаты по итогам работы устанавливаются по результатам оценки итогов работы за соответствующий отчетный период с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждений, личного вклада работников в осуществление основных задач и функций, определенных уставом образовательного учреждения.

Оценку эффективности работы работников учреждения на основе выполнения утвержденных целевых показателей деятельности учреждений осуществляет комиссия по распределению стимулирующих выплат. Состав комиссии утверждается руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников, порядок работы комиссии, периодичность ее заседаний закрепляется положением о комиссии, утверждаемым руководителем с учетом мнения представительного органа работников. В положении о комиссии предусматривается возможность обжалования работником отказа в назначении стимулирующей выплаты.

Для премирования работников учреждения устанавливаются следующие целевые показатели эффективности деятельности:

достижение педагогическими работниками и обучающимися учреждения высоких результатов в федеральных (не ниже 5 места) и краевых (не ниже 3 места) конкурсах, олимпиадах, первенствах, соревнованиях, чемпионатах и т.д.;

проведение на базе учреждения или участие учреждения в социально значимых проектах и мероприятиях.

Размер премии по итогам работы определяется с учетом выполнения следующих целевых показателей в следующих размерах от должностного оклада (ставки заработной платы):

достижение педагогическими работниками и обучающимися учреждения высоких результатов в федеральных (не ниже 5 места) и краевых (не ниже 3 места) конкурсах, олимпиадах, первенствах, соревнованиях, чемпионатах и т.д. - 100 процентов;

проведение на базе учреждения или участие учреждения в социально значимых проектах и мероприятиях - 100 процентов.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается работникам в следующих размерах от должностного оклада:

при объявлении благодарности или награждении государственными наградами, ведомственными наградами Министерства просвещения и науки Российской Федерации, наградами Ставропольского края, Почетной грамотой министерства образования Ставропольского края - 100 процентов;

в связи с профессиональными праздниками - 100 процентов;

в связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет) - 100 процентов;

к юбилейным датам образовательного учреждения при достижении позитивных результатов работы образовательного учреждения (50, 100 лет) - 100 процентов.

Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда за счет средств учреждения.

2.3. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам (ставкам заработной платы) или в абсолютных размерах.

Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по решению руководителя учреждения с учетом решения комиссии по распределению стимулирующих выплат в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера не ограничен.

Планирование фонда оплаты труда по фонду стимулирующих выплат производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда категорий работников, включенных в штатное расписание и тарификационный список.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Положение вступает в действие с момента утверждения его Приказом заведующего МКДОУ «Детский сад № 10 «Капелька» и действует до утверждения нового положения.

3.2. Все изменения и дополнения к Положению должны быть утверждены Приказом заведующего МКДОУ «Детский сад № 10 «Капелька».

Приложение № 1
к Положению о распределении
стимулирующей части фонда оплаты труда
МКДОУ «Детский сад № 10 «Капелька»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ **оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности** **и эффективности работы.**

ВОСПИТАТЕЛЬ _____

(фамилия, имя, отчество воспитателя)

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы _____

(указывается период работы)

Критерии	Показатели	Баллы
1. Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)	Педагогом разработан самостоятельно проект	2
	Разработан совместный проект (общий, групповой)	2
	Активное участие в реализации программ: - программа развития; - антитеррорстическая программа; - антикоррупционная программа	3
	Самообразование, наличие плана, его выполнения	2
	Применение в работе ИКТ	3
	ИТОГО ПО КРИТЕРИЮ 1	12
2. Своевременная организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуаль-	Диагностика достижений ребенка и индивидуальная работа по итогам диагностик	3

ных достижений воспитанников	Работа с детьми ОВЗ	3
	Работа с документацией (своевременная сдача документации)	3
	ИТОГО ПО КРИТЕРИЮ 2	9
3 Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Проведение мероприятий с участием родителей и воспитанников (конкурсы, развлечения и т.д.)	5
	Проведение родительских собраний	3
	Работа родительского клуба и иных вариативных форм	3
	Информационно-коммуникативная связь с родителями (родительский уголок, сайт ДОУ, газета для родителей, инстаграмм)	3
	ИТОГО ПО КРИТЕРИЮ 3	14
4. Участие и результаты участия воспитанников на конкурсах, соревнованиях и др.	Участие и наличие победителей и призеров в зависимости от уровня участия:	
	- учреждение;	2
	- муниципальный;	3
	- региональный	4
	ИТОГО ПО КРИТЕРИЮ 4	9
5 Участие в коллективных педагогических проектах, интегрированные курсы и др.	Проведение открытых занятий, выступление на конференциях, семинарах:	
	- учреждение;	5
	- муниципальный;	
	- региональный.	
	Участие в профессиональных конкурсах:	
	- учреждение;	5
	- муниципальный;	
	- региональный	
	Наличие удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации	3
	ИТОГО ПО КРИТЕРИЮ 5	13
6. Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	Является членом рабочей группы	2
	Исполнитель	2
	ИТОГО ПО КРИТЕРИЮ 6	4
7. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	Соблюдение здоровьесберегающих технологий (что разработано и проведено в текущем месяце)	2
	Организация спортивных праздников, развлечений, досугов	3
	Организация закаливающих мероприятий	2

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)
на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период
работы с _____ **Г. ПО** _____ **ГОД.**
(указывается период работы)

Наименование критерия	Утверждено	Самооценка	Оценка по решению комиссии	Итого баллов
2. Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)				
Итого по критерию 1	12			
Своевременная организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников				
Итого по критерию 2	9			
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников				
Итого по критерию 3	14			
Участие и результаты участия воспитанников на конкурсах, соревнованиях и др				

Итого по критерию 4	9			
Участие в коллективных педагогических проектах, интегрированные курсы и др.				
Итого по критерию 5	13			
Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы				
Итого по критерию 6	4			
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы				
Итого по критерию 7	7			
Работа с детьми из социально неблагополучных семей				
Итого по критерию 8	6			
. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление групп, музеев)				
Итого по критерию 9	12			
Дополнительные критерии				
Итого по критерию 10	8			
Всего по всем критериям	94			

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

« » 20 г.

(подпись)

(Ф.И.О работника)

«Принято» « » 20 г. членами рабочей группы:

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных критериев и
показателей результативности и эффективности работы работников

МКДОУ «Детский сад № 10 «Капелька»

(указывается наименование общеобразовательного учреждения)

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты
труда за период работы с _____ по _____ г.

(указывается период работы)

№ п/п	фамилия, имя, отчество работника	Должность	Сумма баллов по всем критериям	
			утверждено	выполнено

Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

Председатель рабочей _____ / _____ /
комиссии

Члены рабочей комиссии:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20 _____ г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

протокола утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы работников **МКДОУ «Детский сад № 10 «Капелька»**
(наименование государственного общеобразовательного учреждения)

на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с _____ 21 по _____ 21 г.

Заведующий _____ С.В. Дьякова

Протокол согласован:

Наименование органа государственного-общественного самоуправления, профсоюзной организации	Дата получения	Дата согласования	Подпись
Председатель ПК МКДОУ «Детский сад № 10 «Капелька»			

ПРОТОКОЛ

Утверждения сводного оценочного листа оценки выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы педагогических работников МКДОУ «Детский сад № 10 «Капелька» на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с _____ г по _____ год.

Нами членами рабочей комиссии по оценке выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности работы педагогических работников МКДОУ «Детский сад № 10 «Капелька» на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда за период работы с _____ г по _____ г. осуществлена работа по оценке деятельности педагогических работников за период работы.

1. Средний балл эффективности работы составил – _____ баллов.
2. Стоимость одного балла составила - _____ рублей.
3. Сумма – _____ рублей.

Настоящий протокол составлен в одном экземпляре

Председатель рабочей комиссии _____ / _____ /

Члены рабочей комиссии:

_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /