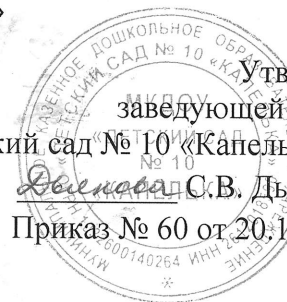


муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 10 «Капелька»

Утверждено:  
заведующей МКДОУ  
«Детский сад № 10 «Капелька»  
*Дьякова С.В.*  
Приказ № 60 от 20.10.2022г.



## ДОРОЖНАЯ КАРТА

( план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников МКДОУ «Детский сад № 10 «Капелька»

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных актов Образовательной организации:  -Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад № 10 «Капелька»  -Дорожная карта (план мероприятий) пореализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад № 10 «Капелька»  -Приказы о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на вложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.  - подготовка персонализированных программ наставничества (при наличии в организации наставляемых)
2	Сбор информации	1 Сбор информации о профессиональных запросах педагогов  2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.  Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.

4	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы Наставничества педагога групп.</p> <p>Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</li> </ul>
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>
6	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>
7	Информационная поддержка системы наставничества	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях</p>